

Fiche individuelle Elève

Remplir **en ligne**. Aide au remplissage : voir page suivante

Identifiants et état civil		N° INE		N° Identifiant Défense	
Nom de naissance					
Prénoms					Genre
Né (e) le	A (Ville)		CP	Pays	
Nom usuel (si différent)					
Situation familiale					
		depuis le		Nombre d'enfants à charge	
Pour chaque enfant à charge de l'élève	Enfant 1		Enfant 2		Enfant 3
Nom					
Prénom					
Genre					
Date de naissance					
Coordonnées de l'élève et Contacts d'urgence					
Coordonnées personnelles Elève			Contact d'urgence / Personne à prévenir N°1		
Adresse (habituelle de permission) CP Ville			Relation		
			Identité		
			Adresse		
			CP Ville		
Téléphone (portable élève)			Téléphone (portable)		
Mail (élève)			Mail		
2 ^{ème} contact d'urgence (complet)					
Autonomie / Déplacements					
Permis de conduire Civil	VL	Sans ou autre		Type de véhicule personnel à disposition	
Permis de conduire Militaire	SANS	VL	PL	SANS	Moto VL
Passeport militaire	OUI	NON			
Date fin de validité					
Informations complémentaires élèves et parents					
Elève					
Lycée du baccalauréat (préciser Nom et ville)					
Parent 1			Parent 2		
Activité professionnelle	Militaire	Métier de santé	Activité professionnelle	Militaire	Métier de santé
CSP			CSP		
Profession (en clair)			Profession (en clair)		

N° INE (Identifiant National Etudiant) : présent sur le relevé des notes du baccalauréat, ou après règlement de la CVEC, sur l'attestation. Pour certains cas particuliers (légion par exemple), ce numéro sera attribué après intégration. Il n'est pas nécessaire dans ce cas.

N° Identifiant Défense : présent sur la convocation ou l'attestation de JAPD/JDC. Cas particulier si non effectuée et numéro non attribué, ne pas remplir.

Nom de naissance : doit être identique sur tous les documents de l'école et à l'université. Utiliser celui indiqué sur l'extrait d'acte de naissance. Saisir uniquement des majuscules non accentuées. Ne pas indiquer de « double tiret » même si présent sur l'acte de naissance (cette forme a été abrogée). Exemple DURANT - - RABOT → DURANT-RABOT

Prénoms : laisser un espace ou un tiret pour les prénoms composés. Séparer les différents prénoms par « ; »
Exemple Jean-paul ; marie.

Nom usuel : ne remplir que si différent du nom de naissance.

Coordonnées et Contact d'urgence

Indiquer l'adresse habituelle où l'élève se rendra en permission. Le téléphone portable et le mail sont ceux de l'élève, même mineur.

Contact d'urgence : Indiquer la personne à prévenir en cas d'urgence. Ce peut être un parent, un membre de la famille, un tiers, ou un médecin. Si possible, indiquer un second contact.

Autonomie / Déplacements

Type de permis civil détenu : Moto, VL, ou Sans.

Véhicule personnel : Uniquement si le véhicule (Moto ou VL) est disponible à l'école ou pour les missions. Ne pas remplir pour les vélos et autres moyens de locomotion non immatriculés.

Informations complémentaires élèves et parents

Selon la situation familiale, compléter le cadre des deux parents, d'un seul, ou d'aucun.

Militaire : cocher si le parent est militaire ou travaille au sein du ministère des Armées. Métier de santé :

cocher si le parent est professionnel de santé.

Profession : indiquer en clair la profession dans la zone de saisie.

Tableau des CSP (catégories socio-professionnelles) : Reporter le code correspondant à la profession exercée

10	Exploitants de l'agriculture, sylviculture, pêche et aquaculture	47	Techniciens
21	Artisans	48	Agents de maîtrise (hors maîtrise administrative)
22	Commerçants et assimilés	52	Employés administratifs de la fonction publique, agents de service et auxiliaires de santé
23	Chefs d'entreprise de plus de 10 personnes	53	Policiers, militaires, pompiers, agents de sécurité privée
31	Professions libérales	54	Employés administratifs d'entreprise
33	Cadres administratifs et techniques de la fonction publique	55	Employés de commerce
34	Professeurs et professions scientifiques supérieures	56	Personnels des services directs aux particuliers
35	Professions de l'information, de l'art et des spectacles	62	Ouvriers qualifiés de type industriel
37	Cadres des services administratifs et commerciaux d'entreprise	63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise	64	Conducteurs de véhicules de transport, chauffeurs-livreurs, coursiers
42	Professions de l'enseignement primaire et professionnel, de la formation continue et du sport	65	Conducteurs d'engins, caristes, magasiniers et ouvriers du transport (non routier)
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social	67	Ouvriers peu qualifiés de type industriel
44	Ministres du culte et religieux consacrés	68	Ouvriers peu qualifiés de type artisanal
45	Professions intermédiaires de la fonction publique (administration, sécurité)	69	Ouvriers agricoles, des travaux forestiers, de la pêche et de l'aquaculture
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises		

Le règlement de l'Union Européenne n°2016/679 en date du 14 avril 2016, dit Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), vous donne un droit d'accès, de rectification, d'opposition et d'effacement des données vous concernant.

Vous pourrez exercer ce droit en adressant un courrier correspondant RGPD de la DCSSA :

DCSSA 60 Bd du Gal Martial VALIN - CS 21 623 - 75509 Paris Cedex 15